



## შპს მარნეულის სამედიცინო კოლეჯი

### უსაფრთხოების წესი



### **მუხლი 1. ზოგადი დებულება**

1. შპს მარნეულის სამედიცინო კოლეჯში (შემდგომში - კოლეჯი ) უსაფრთხოების წესი (შემდგომში - წესი) განსაზღვრავს და არეგულირებს კოლეჯში უსაფრთხოებისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უზრუნველყოფის მექანიზმებს.
2. წინამდებარე წესით გათვალისწინებული მექანიზმების განხორციელებაზე პასუხისმგებელია კოლეჯის უსაფრთხოების სამსახური.

### **მუხლი 2. უსაფრთხოების სამსახურის ფუნქცია-მოვალეობები:**

1. კოლეჯის ბალანსზე არსებული შენობა-ნაგებობების, ცალკეული სათავსოების, ოთახების, კორიდორების, სველი წერტილების, კოლეჯის მიმდებარე პერიმეტრის უსაფრთხოების, ცეცხლმაქრების საექსპლუატაციო ვარგისიანობის, აგრეთვე სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის, ელექტრომომარაგების, ელექტროგაყვანილობის გამართული მუშაობისა და განათების, წყალმომარაგების, წყლისა და საკანალიზაციო მილგაყვანილობისა და გათბობის სისტემის გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა;
2. საევაკუაციო გზებისა და გასასვლელების მდგომარეობის, გადარჩენის ინდივიდუალური და ჯგუფური საშუალებების არსებობისა და გამართულობის უზრუნველყოფა;
3. ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების შესაბამისი პროცედურების განხორციელება.
4. სამუშაო და სასწავლო გარემოში სიმშვიდისა და წესრიგის დაცვა.
5. კოლეჯის ტერიტორიაზე შინაგანაწესით დადგენილი აკრძალვების დარღვევაზე შესაბამისი ღონისძიებების გატარება და კონტროლი;
6. საგანგებო სიტუაციების პრევენცია და მათზე რეაგირება;
7. კოლეჯში არსებული ნივთიერებების, მასალების, ნაკეთობებისა და დანადგარების, მათ ტექნიკურ დოკუმენტაციაში ხანძარსაშიშროების მაჩვენებლების შესახებ ცნობების აღრიცხვა და გამოყენებისას სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნების დაცვაზე ზედამხედველობა;
8. კოლეჯში გამართულ ღონისძიებებზე წესრიგის დაცვის კონტროლი;
9. დაცვის ტექნიკური საშუალებების (ვიდეომეთვალყურეობის და სასიგნალიზაციო) ფუნქციონირების მონიტორინგი;
10. ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარის (სახანძრო ონკანების, ცეცხლმაქრების და სხვა ხანძარსაწინააღმდეგო საშუალებების) მუდმივად გამართულ მდგომარეობაში არსებობის უზრუნველყოფა;
11. კოლეჯის ტერიტორიაზე თამბაქოს მოწევის წესების დაცვის ზედამხედველობა;
12. საჭიროების შემთხვევაში შშმ და სსმ პირებისათვის გადაადგილებაში დახმარების გაწევა;
13. კოლეჯის ტერიტორიაზე სისუფთავის და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვა;
14. საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯის ტერიტორიაზე მყოფ ნებიმიერი პირის პირველადი გადაუდებელი სამედიცინო მომსახურეობით უზრუნველყოფა;
15. კოლეჯის პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთათვის/მსმენელთათვის უსასყიდლოდ სამედიცინო კონსულტაციის გაწევას.
16. კოლეჯში დასაქმებულთა შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფა.
17. კომპეტენციის ფარგლებში დირექტორის სხვა დავალებათა, კოლეჯის შიდა სამართლებრივი რეგულაციებითა და მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებათა შესრულებას.

### **მუხლი 3. ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფა**

1. კოლეჯის ყველა სართულზე თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა, რომლის შესაბამისად საჭიროების შემთხვევაში მოხდება შენობის უსაფრთხოდ დატოვება.
2. ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით კოლეჯში ხელმისაწვდომ ადგილზე განთავსებულია ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი.
3. თითოეული თანამშრომელი და სტუდენტი/მსმენელი ხანძრის ან წვის ნიშნების (დაკვამლიანების, დამწვრის სუნის, ტემპერატურის აწევის და ა.შ.) აღმოჩენის შემთხვევაში ვალდებულია:
  - 3.1. დატოვოს შენობა ან შეეცადოს ჩააქროთ ცეცხლი. საჭიროების შემთხვევაში ისარგებლოს საევაკუაციო გასასვლელით.

4. თუ გადაწყვეტთ არ დატოვოთ შენობა და თავად შეებრძოლოთ ცეცხლს მაშინ აუცილებელია დაიცვათ შემდეგი მოთხოვნები:
- 4.1. თუ თვლით, რომ ცეცხლთან გამკლავება ძნელი იქნება ცეცხლის ჩაქრობის დაწყებამდე აუცილებლად უნდა დარეკოთ სახანძროში.
  - 4.2. უნდა იცოდეთ ცეცხლმაქრის გამოყენების წესები. წესების არცოდნის შემთხვევაში დაუყოვნებლივ დატოვეთ შენობა.
  - 4.3. აუცილებლად უნდა შეამოწმოთ არის თუ არა ცეცხლმაქრი სავსე.
5. უსაფრთხოების სამსახურის მოთხოვნის შემთხვევაში დაწესებულების პერსონალი და პროფესიული სტუდენტები/მსმენელები ვალდებული არიან დაუყოვნებლივ დატოვონ შენობა.
6. თუ ხანძრის დროს ვერ ახერხებთ შენობიდან გამოსვლას:
- 6.1. შედით ყველაზე უსაფრთხო ოთახში, დაკეტეთ კარები და კარებთან დააფინეთ სველი ტილო ან სხვა ნაჭერი ისე, რომ მაქსიმალურად შეზღუდოთ ოთახში კვამლის შემოსვლა.
  - 6.2. თუ თქვენსა და ცეცხლის კერას შორის არის ერთი ან რამდენიმე კარები, აუცილებლად დაკეტეთ აღნიშნული კარებები.
  - 6.3. იყავით მზად იმისათვის, რომ მოვლენ თქვენს დასახმარებლად და ყური დაუგდეთ შესაბამის სიგნალს.
  - 6.4. თუ კვამლმა შემოაღწია ოთახში, დაწექით იატაკზე, ისუნთქეთ მხოლოდ ცხვირით და სუნთქვისას აიფარეთ ცხვირსახოცი ან სხვა ნაჭერი.
  - 6.5. თუ გადაწყვიტეთ გაიაროთ ცეცხლმოკიდებულ ტერიტორიაზე, აუცილებლად დაიფარეთ წინასწარ თავი და თმები, შეიკავეთ სუნთქვა და იმოძრავეთ შეძლებისდაგვარად სწრაფად. მოძრაობისას ეცადეთ მაქსიმალურად დახუჭოთ თვალები.
7. პერსონალის შშმ წარმომადგენლები და შშმ და სსმ პროფესიული სტუდენტები/მსმენელები აუცილებლად უნდა გავიდნენ ყველაზე უსაფრთხო ოთახში და დაელოდონ დახმარებას.
8. საჭიროების შემთხვევაში ისარგებლეთ სავსაშუალო გასასვლელით. სავსაშუალო გეგმა საჯაროდ განთავსებულია დაწესებულების შენობის 3 (სამ) წერტილში, ხოლო ცეცხლმაქრები და მათი გამოყენების ინსტრუქცია - შენობის 2 (ორ) წერტილში.

**ცეცხლმაქრის გამოყენების ინსტრუქცია**



9. გადაუდებელ და საგანგებო სიტუაციებში დახმარების გამოძახების ერთიანი სატელეფონო ნომერია 112, რომელიც არის 24-საათიანი საგანგებო სიტუაციების მართვის ცენტრი.
10. 112-ზე დარეკვა შესაძლებელია ნებისმიერი ტელეფონიდან და ზარი უფასოა.
11. 112-ზე დარეკვისას ისაუბრეთ გარკვევით და მშვიდად უთხარით ოპერატორს თქვენი სახელი და ადგილსამყოფელი. არ დაკიდოთ ყურმილი პირველმა.

**მუხლი 4. ოპერატიული შტაბი**

1. საგანგებო ვითარების პირობებში დირექტორის ბრძანებით იქმნება ოპერატიული შტაბი.

2. ოპერატიული შტაბის შემადგენლობა განისაზღვრება შემდეგი შემადგენლობით:
  - 2.1. კოლეჯის დირექტორი - შტაბის უფროსი
  - 2.2. კოლეჯის დირექტორის მოადგილე
  - 2.3. უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი
3. ოპერატიული შტაბის წევრებს ევალებათ:
  - 3.1. საგანგებო სიტუაციის თავიდან აცილება, ხოლო მისი წარმოქმნის შემთხვევაში – საგანგებო სიტუაციით გამოწვეული შედეგების ლიკვიდაცია;
  - 3.2. სტუდენტთა/მსმენელთა და კოლეჯის თანამშრომელთა უსაფრთხოების უზრუნველყოფა;
  - 3.3. ობიექტებისა და ბუნებრივი გარემოს დაცვა და მატერიალური ზიანის შემცირება;
  - 3.4. ახალი კორონავირუსით (SARS-CoV-2) გამოწვეული ინფექციის (COVID-19) გავრცელებასთან დაკავშირებული რისკების თავიდან აცილების მიზნით პრევენციული ღონისძიებების გატარება.
  - 3.5. ახალ გამოწვევებზე სწრაფი რეაგირება, კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

### **მუხლი 5. დასკვნით დებულებები**

1. წინამდებარე წესს ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი, ბრძანებით.
2. წინამდებარე წესში ცვლილებების ან/და დამატებების განხორციელება შესაძლებელია დირექტორის ბრძანების საფუძველზე.

